



Obrigado por fazer parte da nossa história !

PEGASUS Sistema de Folha de Pagamento
Documento de Atualização - Build 2.0.0.1357 – 08/10/2025

Índice
ATUALIZAÇÕES
I – Folha de Pagamento
1 – Assistente de reajuste de Plano de Saúde 2 – Alteração de Valores de Plano de Saúde 3 – Empréstimos – Encerramento/Renegociação
II – eSocial
1 – Eventos – Trabalhadores por Categoria 2 – Nota Orientativa S-1.3 No. 04/2025 – 31/07/2025
INFORMATIVOS
1 – PEGASUSWEB; 2 – Site DAPE SOFTWARE; 3 – WhatsApp – Nova forma de Contato;
• Lembramos que é indispensável a leitura e compreensão deste documento de atualização, só assim o usuário terá ciência das novidades, alterações e também novos procedimentos que porventura devam ser seguidos para o correto funcionamento do sistema de folha e seus módulos. • Toda dúvida deve ser esclarecida junto ao Suporte DAPE SOFTWARE através dos seus telefones de contato, e-mail ou internet. • Mantenha seus e-mails de contato atualizados junto a DAPE SOFTWARE para que você receba os informativos da área trabalhista, previdenciária, do sistema de folha de pagamento e módulos auxiliares

ATUALIZAÇÕES

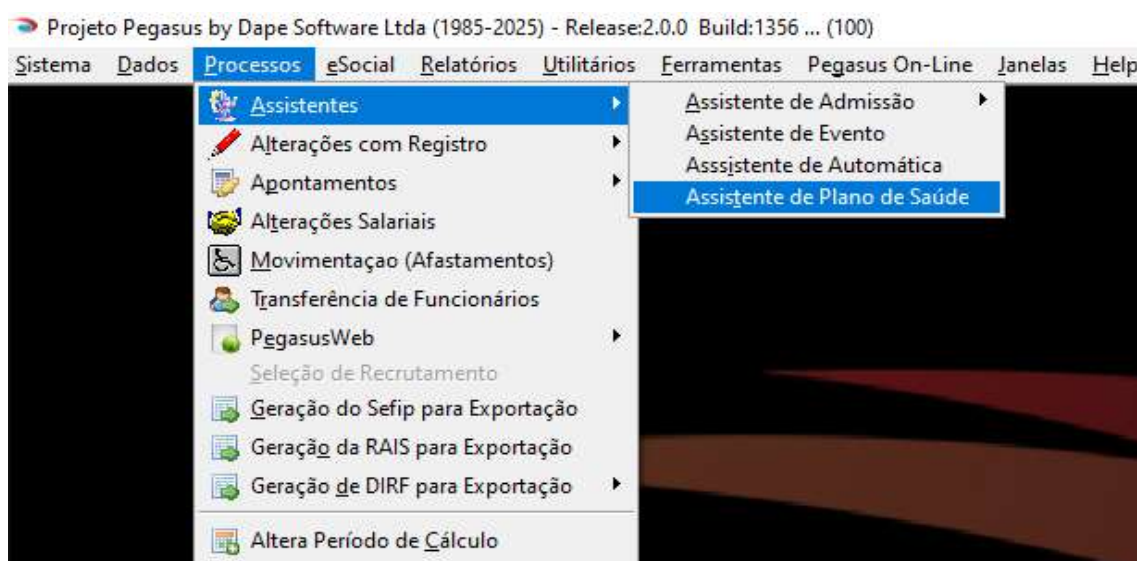
I – Folha de Pagamento

1– Assistente de reajuste de Plano de Saúde

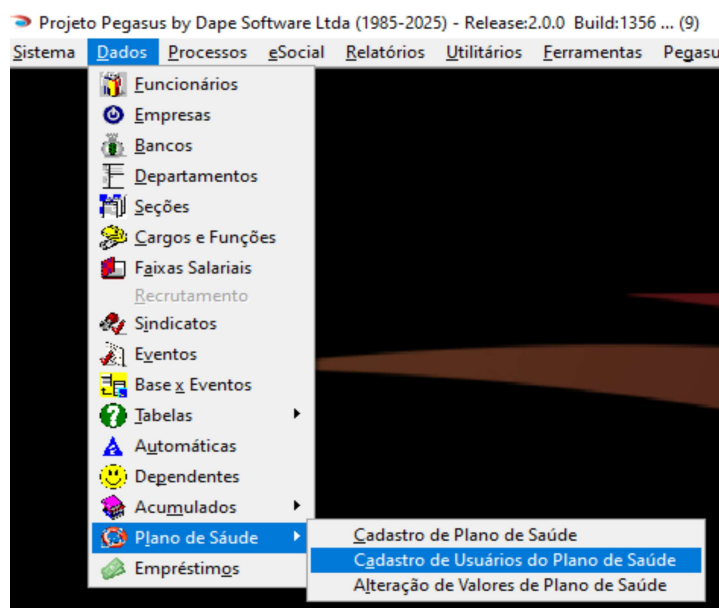
Pensando em facilitar o reajuste nos valores dos planos de saúde dos trabalhadores e seus dependentes, foi incluído no sistema o "Assistente de reajuste de Plano de Saúde", através dele você pode efetuar a alteração dos valores mensais fixos e da empresa, de um ou mais trabalhadores e planos de uma só vez.

O acesso ao "Assistente de reajuste de Plano de Saúde" pode ser feito de 2 maneiras:

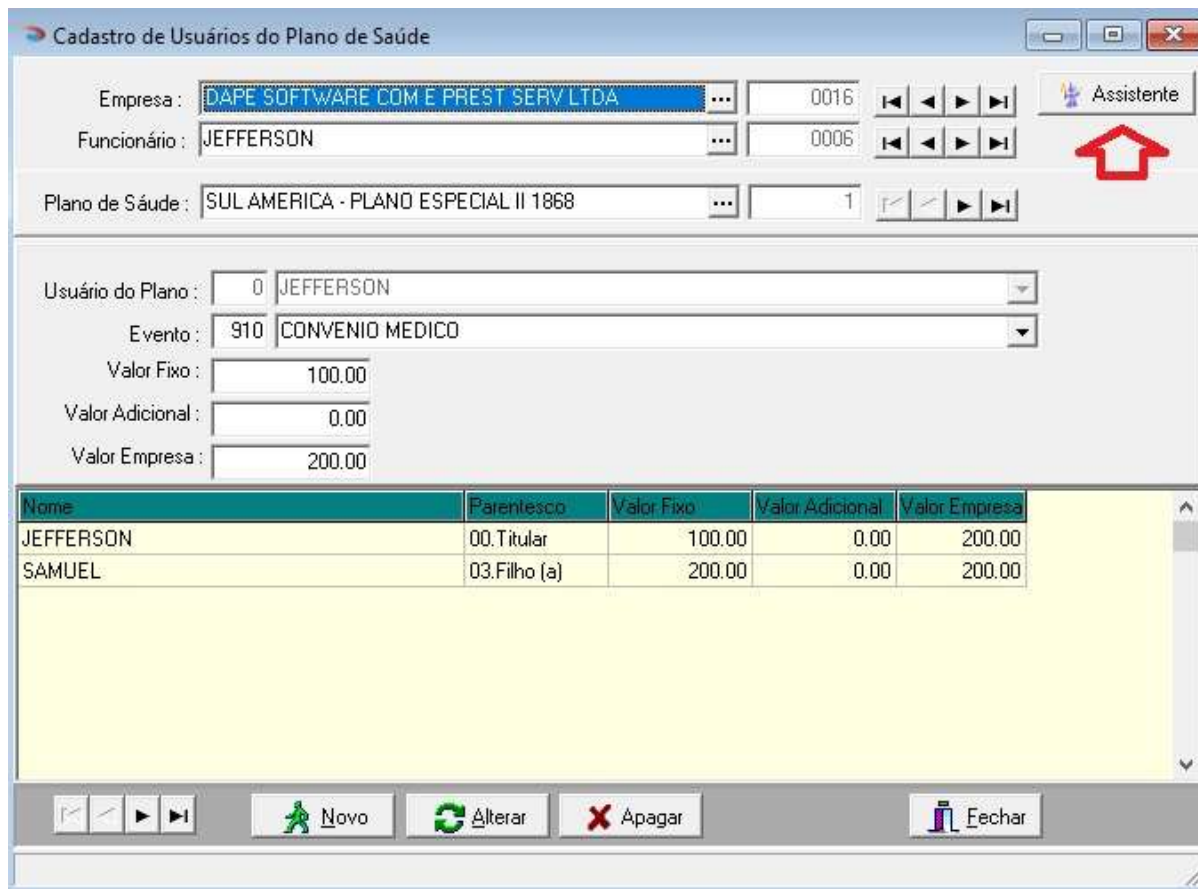
1 – Através do menu:



2 – Através da tela de "Cadastro de usuários do Plano de Saúde", no menu:



- Na janela do "Cadastro de Usuários do Plano de Saúde", basta clicar no botão "Assistente" indicado pela seta na figura abaixo, para iniciar o(s) reajuste(s) no(s) valor(es).



Empresa: DAPE SOFTWARE COM E PREST SERV LTDA 0016

Funcionário: JEFFERSON 0006

Plano de Saúde: SUL AMERICA - PLANO ESPECIAL II 1868 1

Usuário do Plano: 0 JEFFERSON

Evento: 910 CONVENIO MEDICO

Valor Fixo: 100.00

Valor Adicional: 0.00

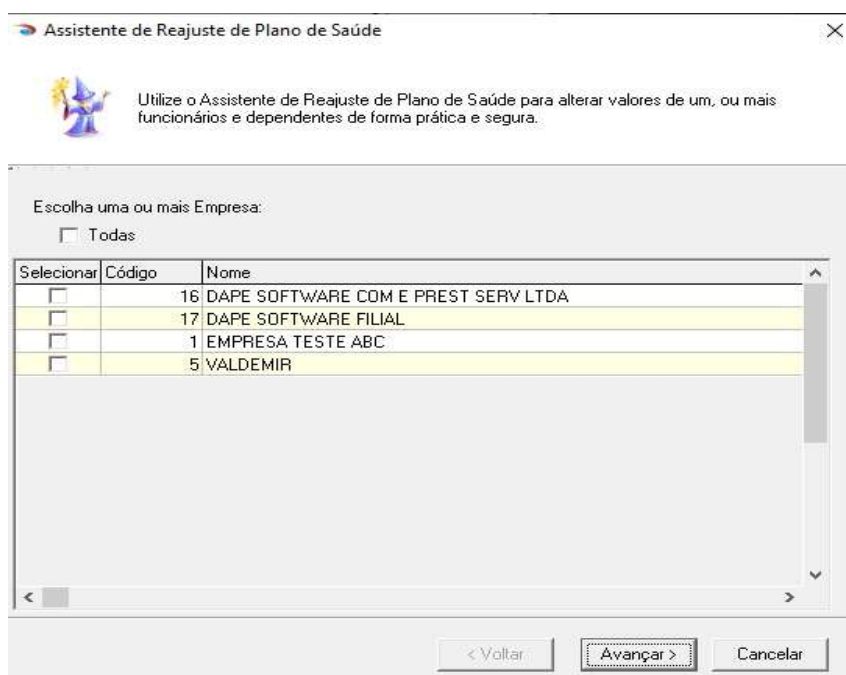
Valor Empresa: 200.00

Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Adicional	Valor Empresa
JEFFERSON	00.Titular	100.00	0.00	200.00
SAMUEL	03.Filho (a)	200.00	0.00	200.00

Assistente

Novo Alterar Apagar Fechar

- Após clicar no botão "Assistente", será apresentada a tela com a relação das empresas cadastradas no sistema, basta marcar a(s) empresa(s) que deseja efetuar o reajuste no valor do plano, ou então clicar no botão "Todas" para marcar alteração em todas as empresas, clique "Avançar" para continuar:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

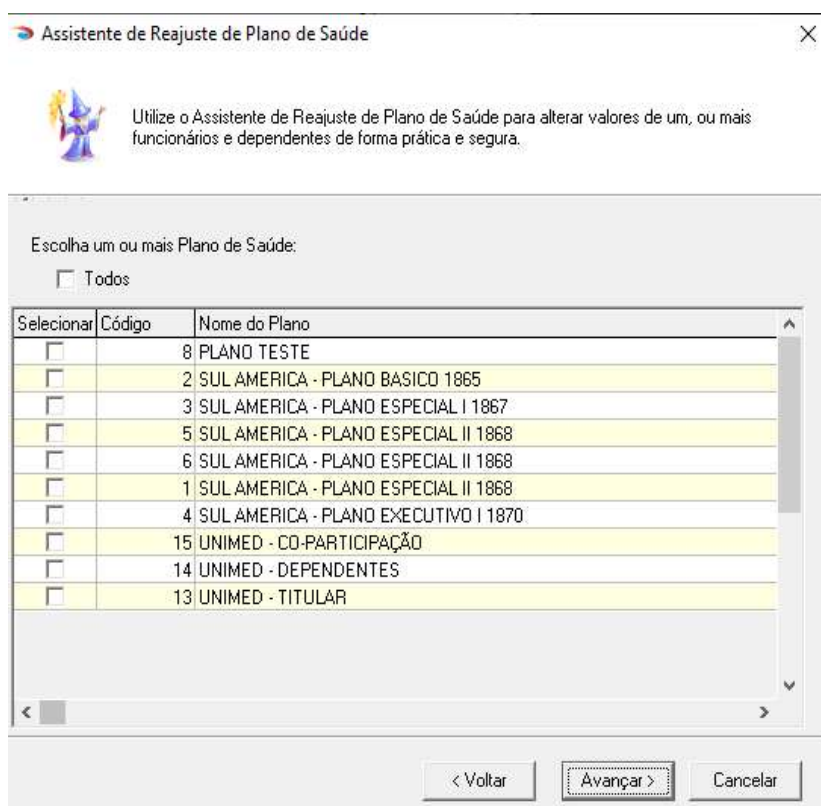
Escolha uma ou mais Empresa:

☐ Todas

Selecionar	Código	Nome
☐	16	DAPE SOFTWARE COM E PREST SERV LTDA
☐	17	DAPE SOFTWARE FILIAL
☐	1	EMPRESA TESTE ABC
☐	5	VALDEMIR

< Voltar Avançar > Cancelar

- Na tela seguinte você deve selecionar o(s) Plano(s) de Saúde que deseja efetuar o reajuste, ou então clicar no botão "Todos" para marcar alteração em todos Planos de Saúde, clique "Avançar" para continuar:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

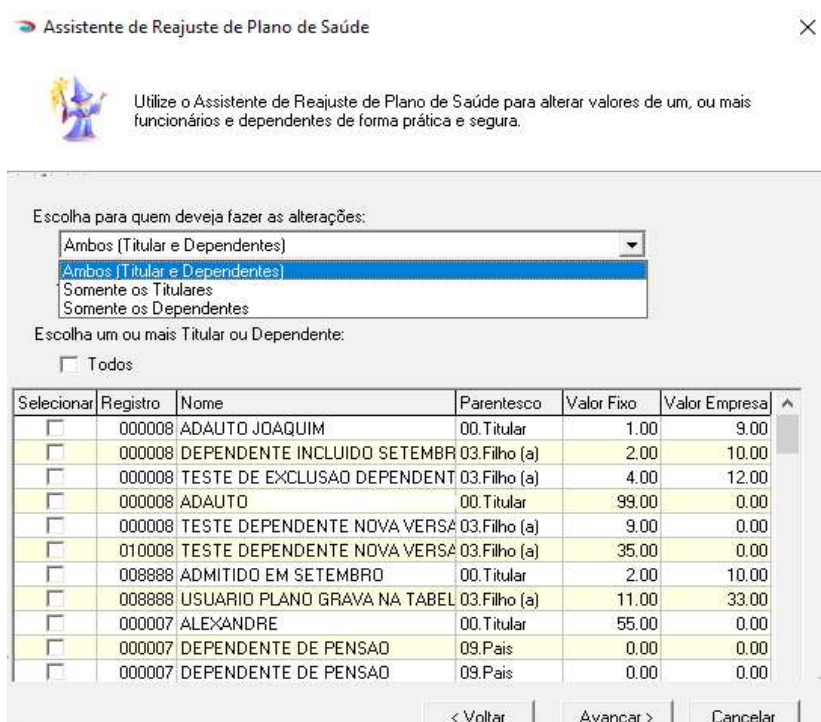
Escolha um ou mais Plano de Saúde:

☐ Todos

Selecionar	Código	Nome do Plano
☐	8	PLANO TESTE
☐	2	SUL AMERICA - PLANO BASICO 1865
☐	3	SUL AMERICA - PLANO ESPECIAL I 1867
☐	5	SUL AMERICA - PLANO ESPECIAL II 1868
☐	6	SUL AMERICA - PLANO ESPECIAL II 1868
☐	1	SUL AMERICA - PLANO ESPECIAL II 1868
☐	4	SUL AMERICA - PLANO EXECUTIVO I 1870
☐	15	UNIMED - CO-PARTICIPAÇÃO
☐	14	UNIMED - DEPENDENTES
☐	13	UNIMED - TITULAR

< Voltar Avançar > Cancelar

- Nessa outra tela você deverá selecionar para quem deseja efetuar o reajuste (Titular, Dependente, ou Ambos) , e também marcar aqueles que deseja efetuar o reajuste, ou então clicar no botão "Todos" para marcar a alteração para todos aqueles selecionados no campo anterior, clique "AVANÇAR" para continuar:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Escolha para quem deve fazer as alterações:

☐ Ambos (Titular e Dependentes)

☐ Ambos (Titular e Dependentes)

☐ Somente os Titulares

☐ Somente os Dependentes

Escolha um ou mais Titular ou Dependente:

☐ Todos

Selecionar	Registro	Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Empresa
☐	000008	ADAUTO JOAQUIM	00.Titular	1.00	9.00
☐	000008	DEPENDENTE INCLUIDO SETEMBRO	03.Filho (a)	2.00	10.00
☐	000008	TESTE DE EXCLUSAO DEPENDENTE	03.Filho (a)	4.00	12.00
☐	000008	ADAUTO	00.Titular	99.00	0.00
☐	000008	TESTE DEPENDENTE NOVA VERSAO	03.Filho (a)	9.00	0.00
☐	010008	TESTE DEPENDENTE NOVA VERSAO	03.Filho (a)	35.00	0.00
☐	008888	ADMITIDO EM SETEMBRO	00.Titular	2.00	10.00
☐	008888	USUARIO PLANO GRAVA NA TABELA	03.Filho (a)	11.00	33.00
☐	000007	ALEXANDRE	00.Titular	55.00	0.00
☐	000007	DEPENDENTE DE PENSÃO	09.Pais	0.00	0.00
☐	000007	DEPENDENTE DE PENSÃO	09.Pais	0.00	0.00

< Voltar Avançar > Cancelar

- Na última tela:

I – Escolha qual campo será alterado:

- Valor Fixo (Valor que será descontado do funcionário);
- Valor Empresa (Valor que a empresa paga pelo plano de saúde).

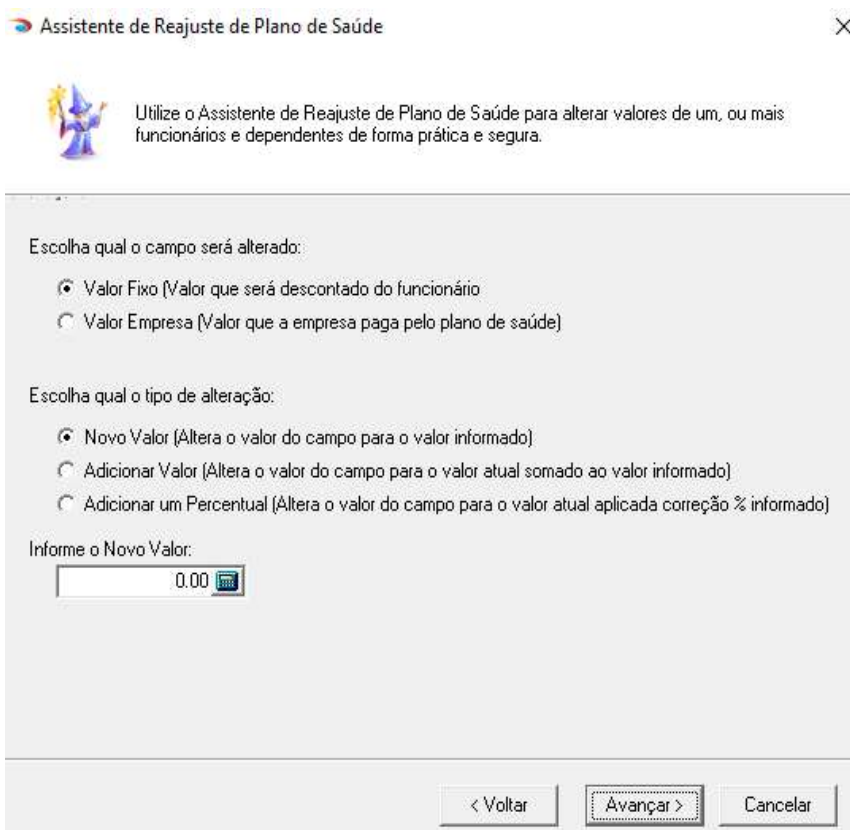
II – Escolha qual o tipo de alteração:

- Novo Valor para o plano (Altera o valor do campo para o valor informado);
- Adicionar Valor (Altera o valor do campo para o valor atual somado ao valor informado);
- Adicionar um Percentual (Altera o valor do campo para o valor atual aplicada correção % informado).

III – Informe o Valor

- Informar o valor de acordo com as opções anteriores.

- Clique AVANÇAR para continuar.



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Escolha qual o campo será alterado:

- ☒ Valor Fixo (Valor que será descontado do funcionário)
- ☐ Valor Empresa (Valor que a empresa paga pelo plano de saúde)

Escolha qual o tipo de alteração:

- ☒ Novo Valor (Altera o valor do campo para o valor informado)
- ☐ Adicionar Valor (Altera o valor do campo para o valor atual somado ao valor informado)
- ☐ Adicionar um Percentual (Altera o valor do campo para o valor atual aplicada correção % informado)

Informe o Novo Valor:

0.00

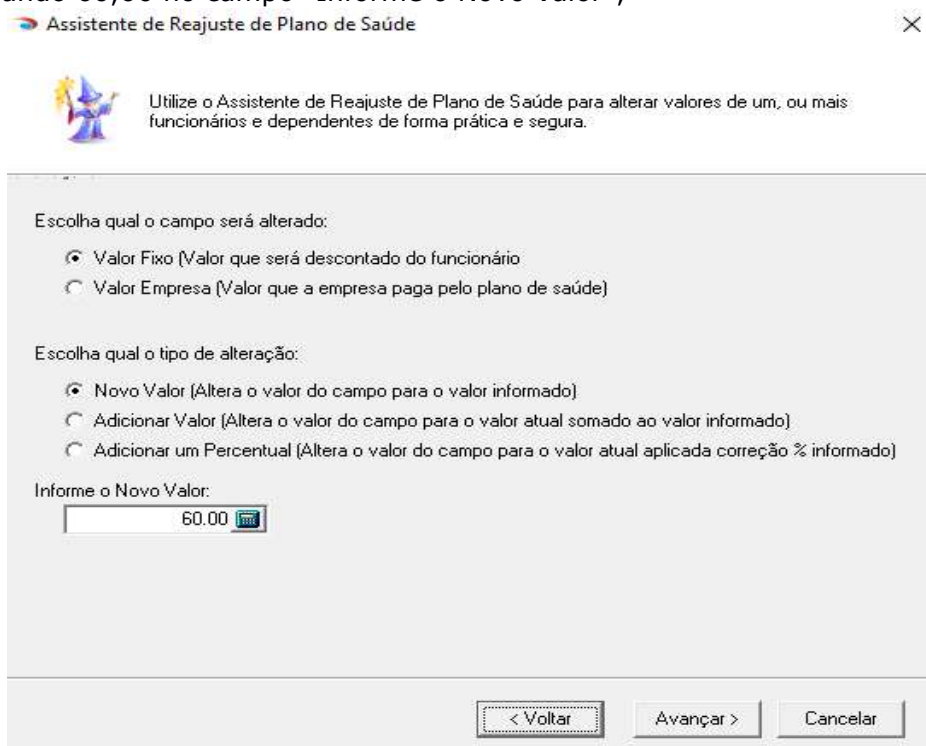
< Voltar Avançar > Cancelar

Exemplo:

Suponhamos que o Valor Fixo atual é de 50,00, e desejamos alterá-lo para 60,00, veja como proceder utilizando os 3 tipos de alteração.

Opção 1:

- Escolhendo "**Novo Valor**" na opção "Escolha qual tipo de alteração";
- Informando 60,00 no campo "Informe o Novo Valor";



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Escolha qual o campo será alterado:

- ☒ Valor Fixo (Valor que será descontado do funcionário)
- ☐ Valor Empresa (Valor que a empresa paga pelo plano de saúde)

Escolha qual o tipo de alteração:

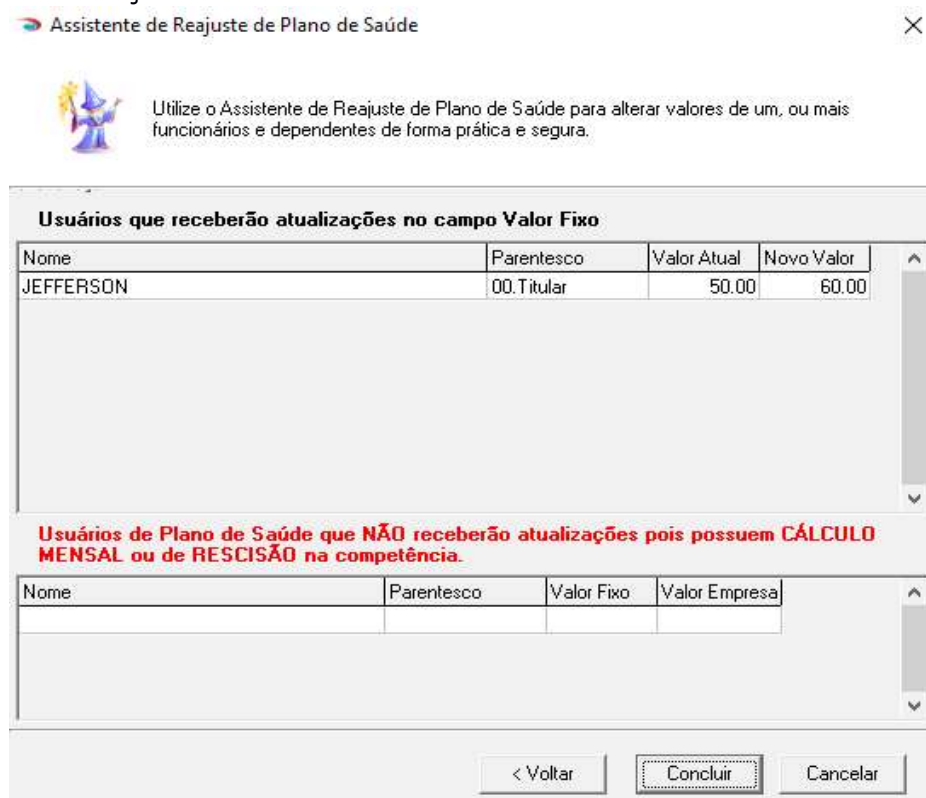
- ☒ Novo Valor (Altera o valor do campo para o valor informado)
- ☐ Adicionar Valor (Altera o valor do campo para o valor atual somado ao valor informado)
- ☐ Adicionar um Percentual (Altera o valor do campo para o valor atual aplicada correção % informado)

Informe o Novo Valor:

60.00

< Voltar Avançar > Cancelar

- Clique em AVANÇAR:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Usuários que receberão atualizações no campo Valor Fixo

Nome	Parentesco	Valor Atual	Novo Valor
JEFFERSON	00.Titular	50.00	60.00

Usuários de Plano de Saúde que NÃO receberão atualizações pois possuem CÁLCULO MENSAL ou de RESCISÃO na competência.

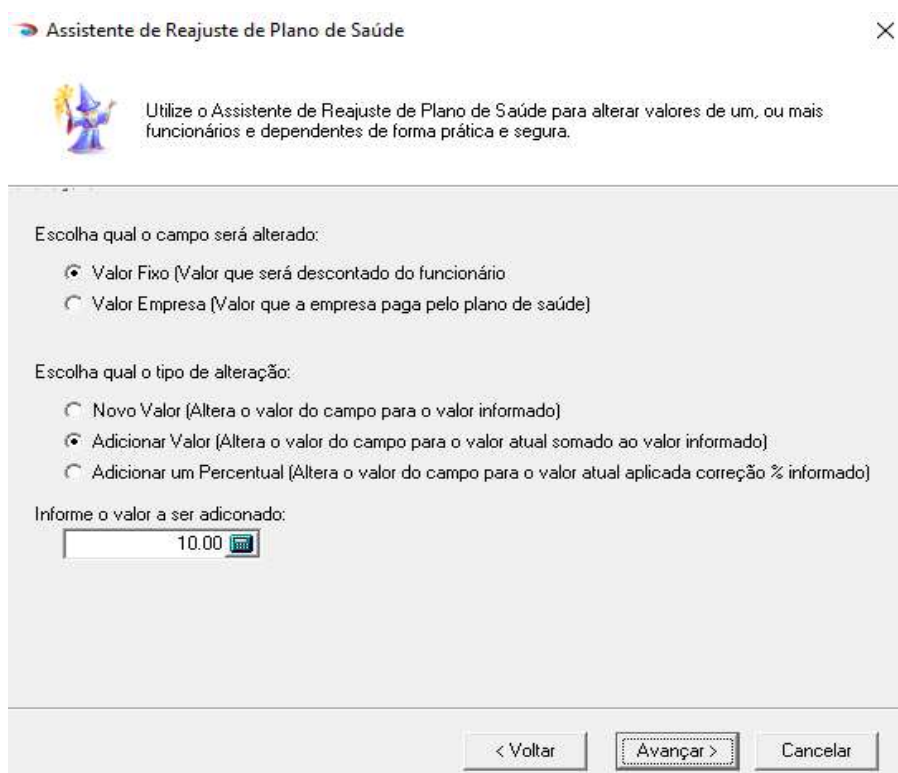
Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Empresa
------	------------	------------	---------------

< Voltar Concluir Cancelar

- Clique no botão CONCLUIR para Finalizar a alteração.

Opção 2:

- Escolhendo "**Adicionar Valor**" na opção "Escolha qual tipo de alteração";
- Informando 10,00 no campo "Informe o Novo Valor";



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Escolha qual o campo será alterado:

- ☒ Valor Fixo (Valor que será descontado do funcionário)
- ☐ Valor Empresa (Valor que a empresa paga pelo plano de saúde)

Escolha qual o tipo de alteração:

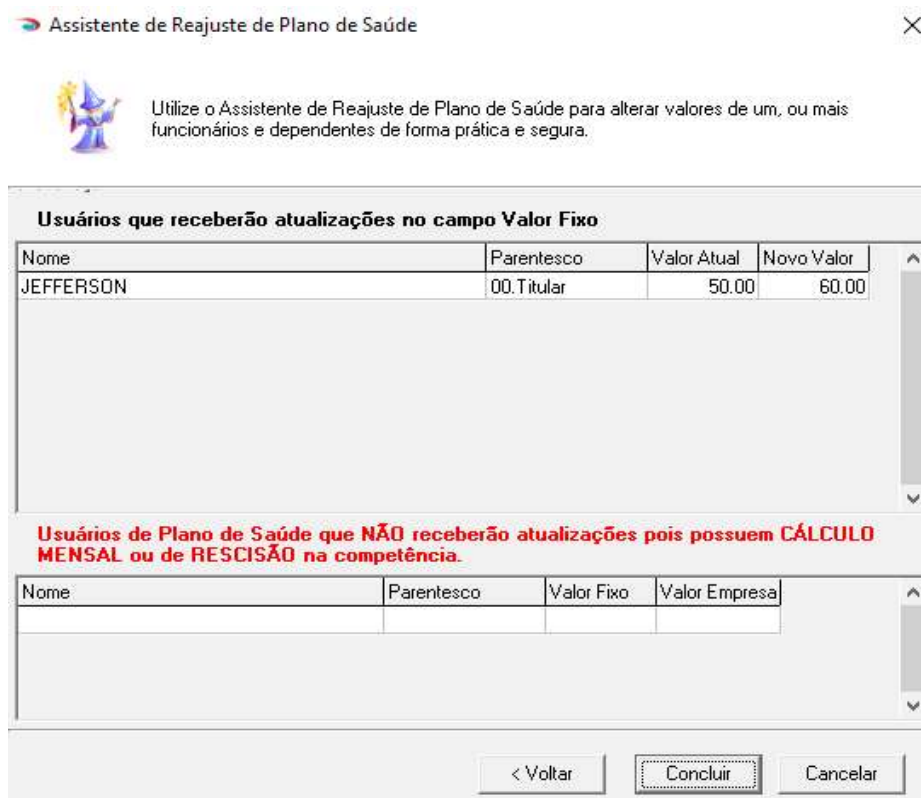
- ☐ Novo Valor (Altera o valor do campo para o valor informado)
- ☒ Adicionar Valor (Altera o valor do campo para o valor atual somado ao valor informado)
- ☐ Adicionar um Percentual (Altera o valor do campo para o valor atual aplicada correção % informado)

Informe o valor a ser adicionado:

10.00

< Voltar Avançar > Cancelar

- Clique em AVANÇAR:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Usuários que receberão atualizações no campo Valor Fixo

Nome	Parentesco	Valor Atual	Novo Valor
JEFFERSON	00.Titular	50.00	60.00

Usuários de Plano de Saúde que NÃO receberão atualizações pois possuem CÁLCULO MENSAL ou de RESCISÃO na competência.

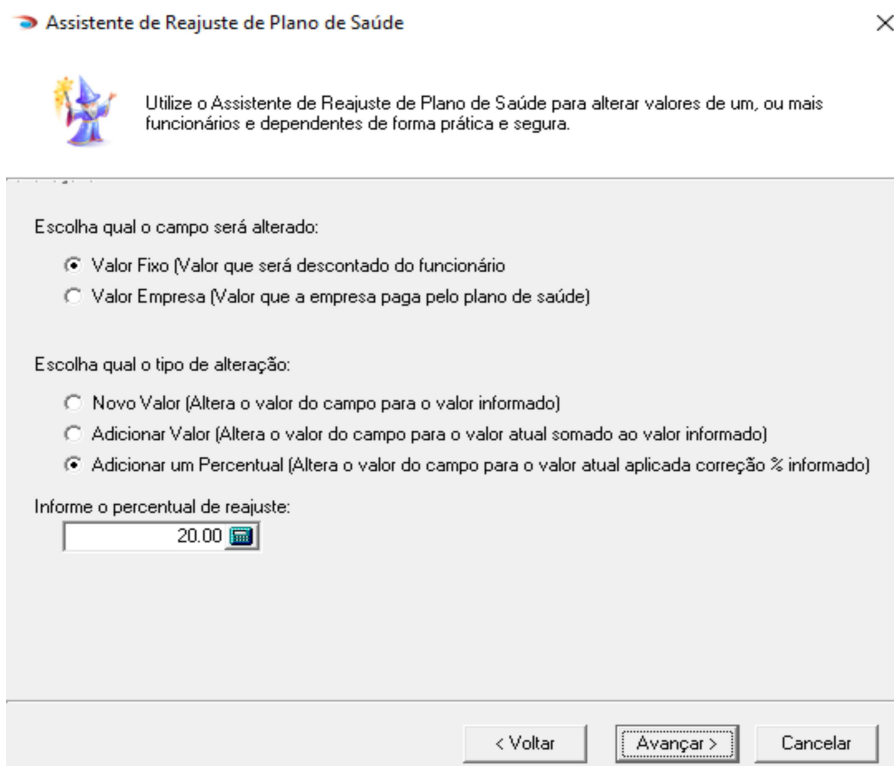
Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Empresa

< Voltar Concluir Cancelar

- Clique no botão CONCLUIR para Finalizar a alteração.

Opção 3:

- Escolhendo "**Adicionar um Percentual**" na opção "Escolha qual tipo de alteração";
- Informando 10,00 no campo "Informe o Novo Valor";



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Escolha qual o campo será alterado:

- ☒ Valor Fixo (Valor que será descontado do funcionário)
- ☐ Valor Empresa (Valor que a empresa paga pelo plano de saúde)

Escolha qual o tipo de alteração:

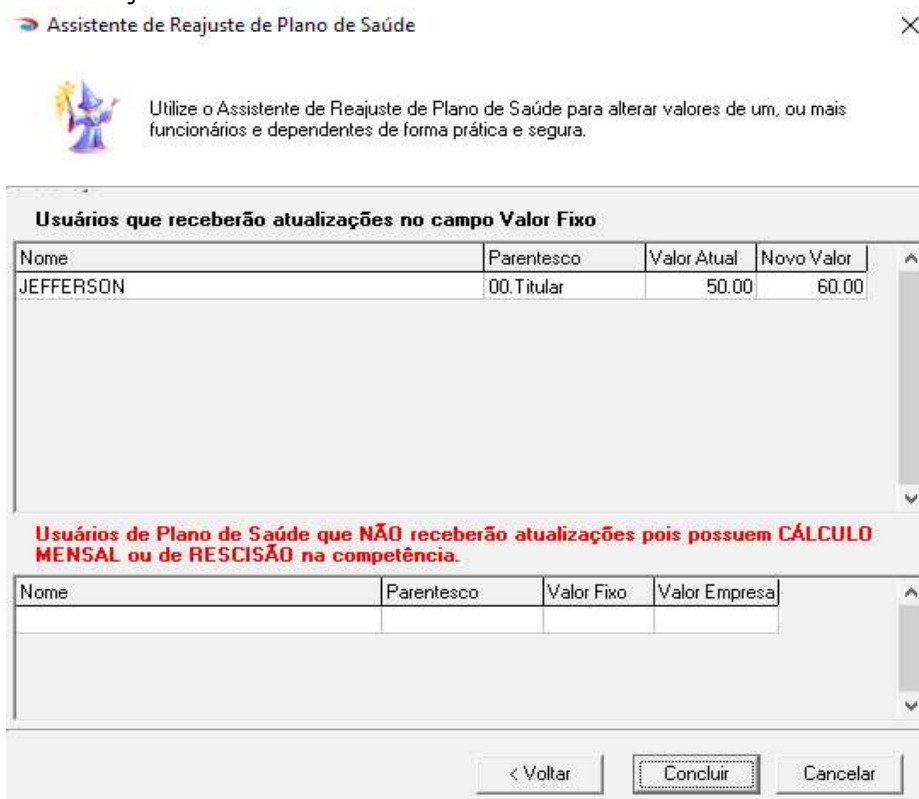
- ☐ Novo Valor (Altera o valor do campo para o valor informado)
- ☐ Adicionar Valor (Altera o valor do campo para o valor atual somado ao valor informado)
- ☒ Adicionar um Percentual (Altera o valor do campo para o valor atual aplicada correção % informado)

Informe o percentual de reajuste:

20.00

< Voltar Avançar > Cancelar

c) Clique em AVANÇAR:



Assistente de Reajuste de Plano de Saúde

Utilize o Assistente de Reajuste de Plano de Saúde para alterar valores de um, ou mais funcionários e dependentes de forma prática e segura.

Usuários que receberão atualizações no campo Valor Fixo

Nome	Parentesco	Valor Atual	Novo Valor
JEFFERSON	00.Titular	50.00	60.00

Usuários de Plano de Saúde que NÃO receberão atualizações pois possuem CÁLCULO MENSAL ou de RESCISÃO na competência.

Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Empresa
------	------------	------------	---------------

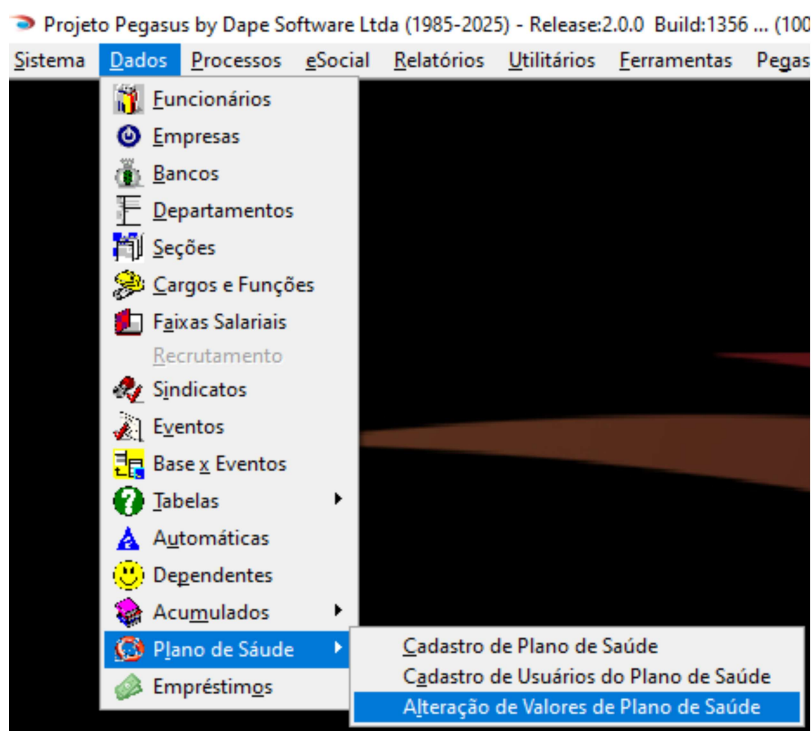
< Voltar Concluir Cancelar

d) Clique no botão CONCLUIR para Finalizar a alteração.

2 – Alteração de Valores de Plano de Saúde

Incluído no sistema uma nova forma para alteração de valores de Planos de Saúde dos trabalhadores e seus dependentes visando maior rapidez e facilidade para o usuário, essa opção se torna bem interessante principalmente na hora de efetuar os lançamentos mensais relativos ao "Valor Adicional", que na maioria das vezes são aqueles relativos a co-participação do titular e seus dependentes na realização de consultas e exames

O acesso a tela de "Alteração de Valores de Plano de Saúde" é feita através do menu:



Ao escolher a opção acima, a seguinte tela será apresentada para que o usuário possa escolher a Empresa, o Plano, e os Titulares e Dependentes conveniados:

Alteração de Valores de Plano de Saúde

Empresa: ... 0016

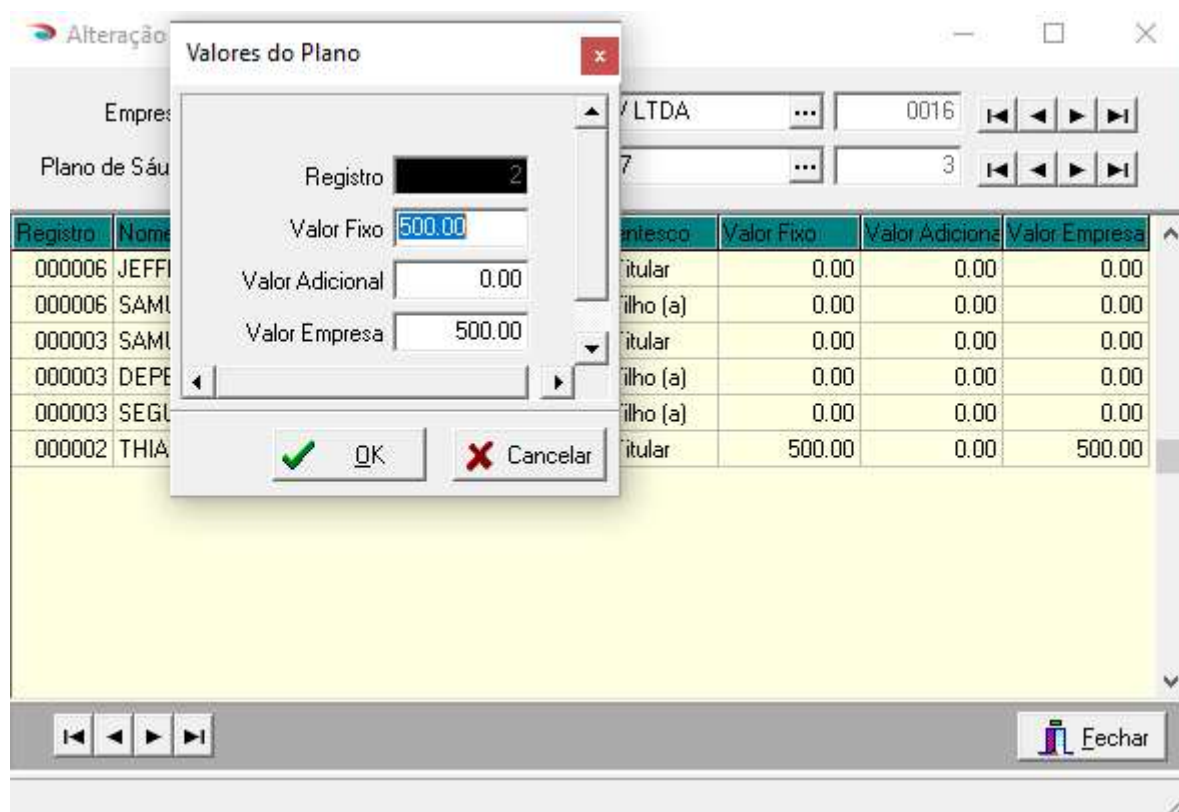
Plano de Saúde: ... 3

Registro	Nome	Parentesco	Valor Fixo	Valor Adicional	Valor Empresa
000006	JEFFERSON LUIS	00.Titular	0.00	0.00	0.00
000006	SAMUEL JEFFERSON	03.Filho (a)	0.00	0.00	0.00
000003	SAMUEL	00.Titular	0.00	0.00	0.00
000003	DEPENDENTE	03.Filho (a)	0.00	0.00	0.00
000003	SEGUNDO DEPENDENTE	03.Filho (a)	0.00	0.00	0.00
000002	THIAGO AUGUSTO	00.Titular	500.00	0.00	500.00

Fechar

Para iniciar a alteração:

- a – Selecione a Empresa;
- b – Selecione o Plano de Saúde;
- c – Selecione o Titular ou Dependente que deseja efetuar a alteração;
- d – Dê duplo clique com o mouse sobre o Titular ou Dependente para abrir a janela de alteração;



Registro	Nome	Valor Fixo	Valor Adicional	Valor Empresa
000006	JEFFI	0.00	0.00	0.00
000006	SAMI	0.00	0.00	0.00
000003	SAMI	0.00	0.00	0.00
000003	DEPE	0.00	0.00	0.00
000003	SEGU	0.00	0.00	0.00
000002	THIA	500.00	0.00	500.00

- e – Inclua/Altere o valor campo desejado, confira e clique OK para gravar a alteração.

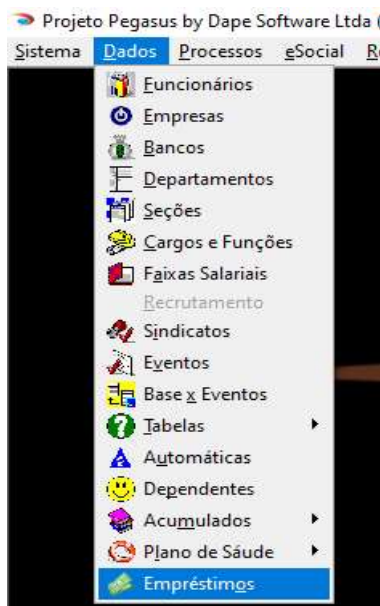
Observações:

- Confira sempre os valores alterados;
- A alteração efetuada é gravada diretamente no cadastro de Planos de Saúde e passa a ter efeito imediato nos cálculos.
- Só é permitida a alteração caso o trabalhador não esteja calculado na competência, tanto na folha MENSAL quanto RESCISÃO

3 – Empréstimos – Encerramento/Renegociação

A fim de atender aos Encerramentos (Quitação Antecipada) de empréstimos, e também as Renegociações de valores e prazos pelos trabalhadores junto as entidades financeiras, o cadastro de empréstimos do sistema de folha **PEGASUS** foi atualizado a fim de permitir tais alterações.

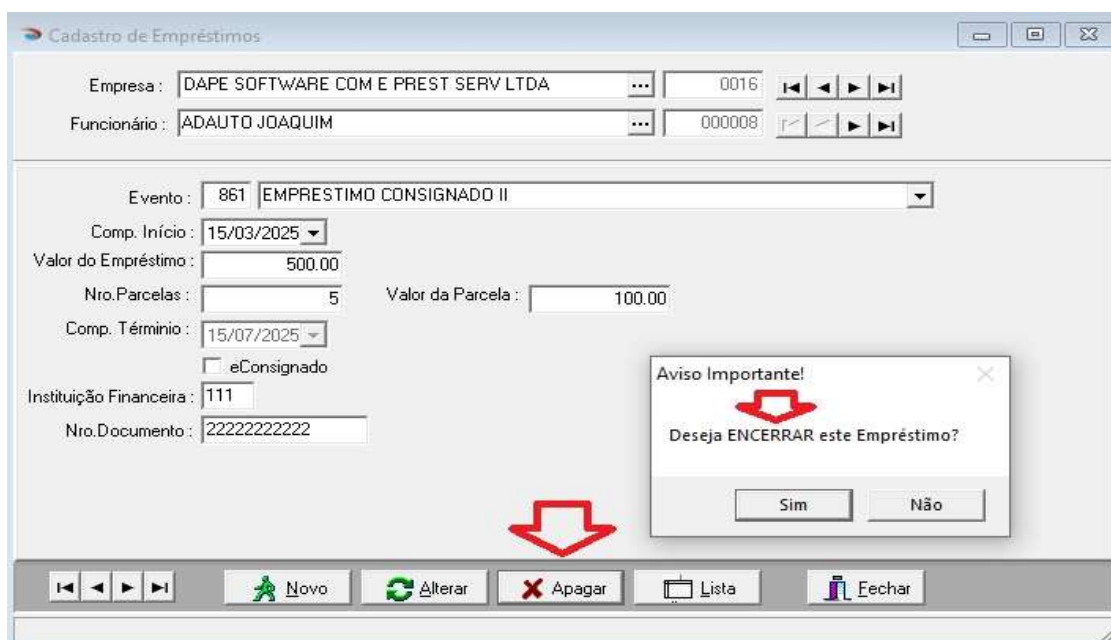
O acesso ao cadastro de Empréstimos no sistema é feito através da opção:



Como deve ser feito o Encerramento ou a Renegociação dos empréstimos no sistema ?
Veja exemplos abaixo:

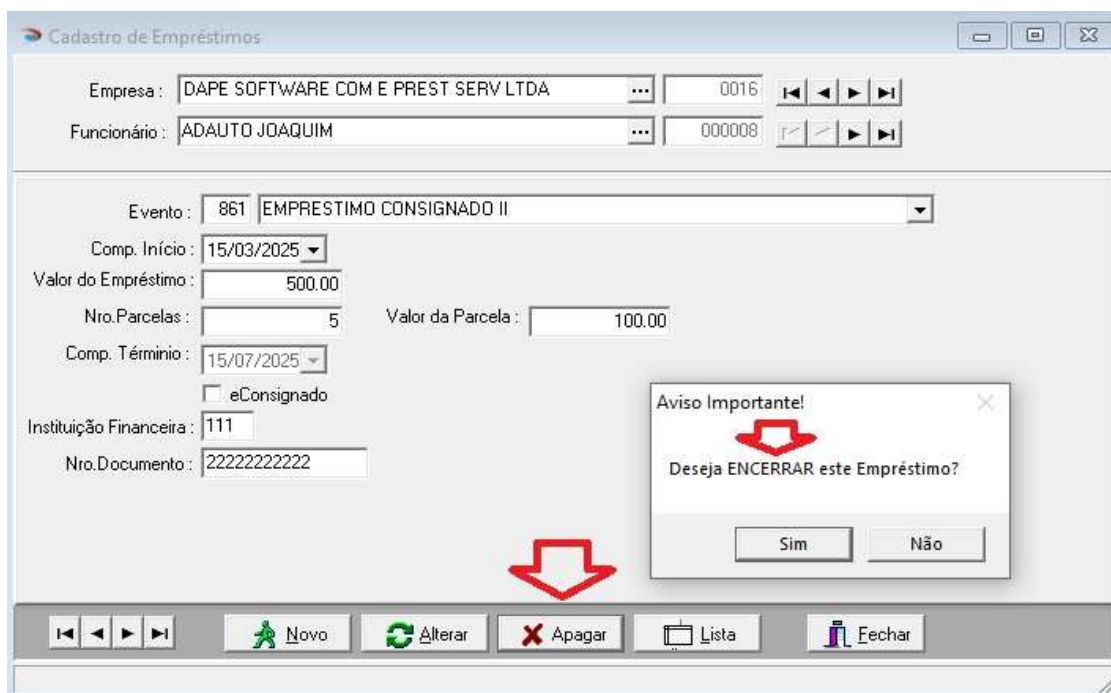
a) Encerramento – Utilizado nos casos de quitação do empréstimo pelo trabalhador junto a entidade financeira

- Selecione o Empréstimo que deseja encerrar e clique no botão "Apagar", note a mensagem de confirmação do sistema "Deseja ENCERRAR este Empréstimo ?", clique SIM para confirmar ou então, NÃO para cancelar.

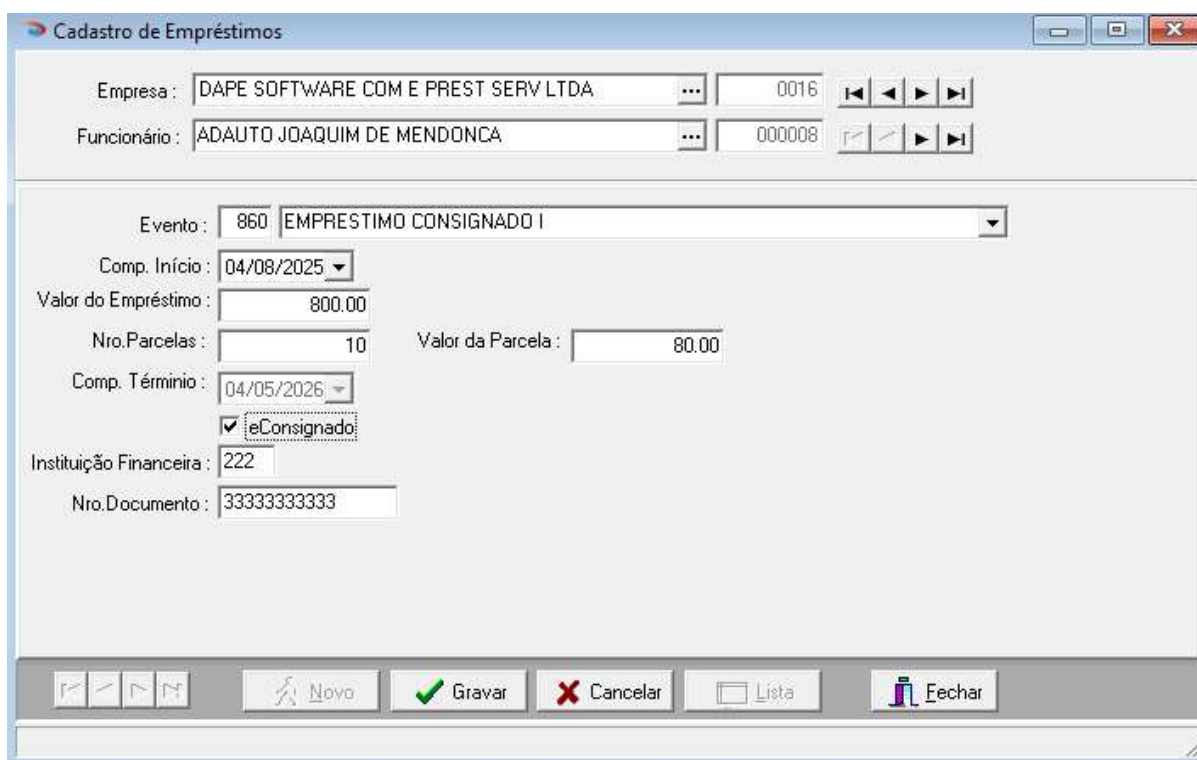


a) Renegociação – Utilizado nos casos em que o trabalhador renegociou o empréstimo junto a entidade financeira, com outras condições em valores e ou parcelas, criando assim um NOVO empréstimo e ENCERRANDO o empréstimo ORIGINAL.

I - Selecione o Empréstimo que deseja encerrar e clique no botão "Apagar", note a mensagem de confirmação do sistema "Deseja ENCERRAR este Empréstimo ?", clique SIM para confirmar ou então, NÃO para cancelar.



II – Clique no botão NOVO e inclua as informações do novo contrato de empréstimo negociado com a entidade financeira, clique GRAVAR para confirmar a inclusão.



II – eSocial

1 – Eventos – Trabalhadores por Categoria

A partir desta atualização, ao abrir a janela de pesquisa "Funcionario" que aparece na maioria dos eventos do eSocial (S2190 a S2306), o sistema irá relacionar somente os trabalhadores possíveis para aquele evento através da sua "Categoria", por exemplo:

a) Ao selecionar o evento S-2190 ou S-2200, serão relacionados os trabalhadores com **CATEGORIAS iguais** a:

101,102,103,104,105,106,111,301,302,303,306,307,309,310,312,314



Nome	Código	Admissão	Status
ADAUTO JOAQUIM DE MENDONÇA	000008	01/01/2019	1.Ativo
ALEXANDRE PEREIRA	000007	02/01/2019	1.Ativo
ANTONIO DIAS CARNEIRO	000018	01/04/2021	1.Ativo

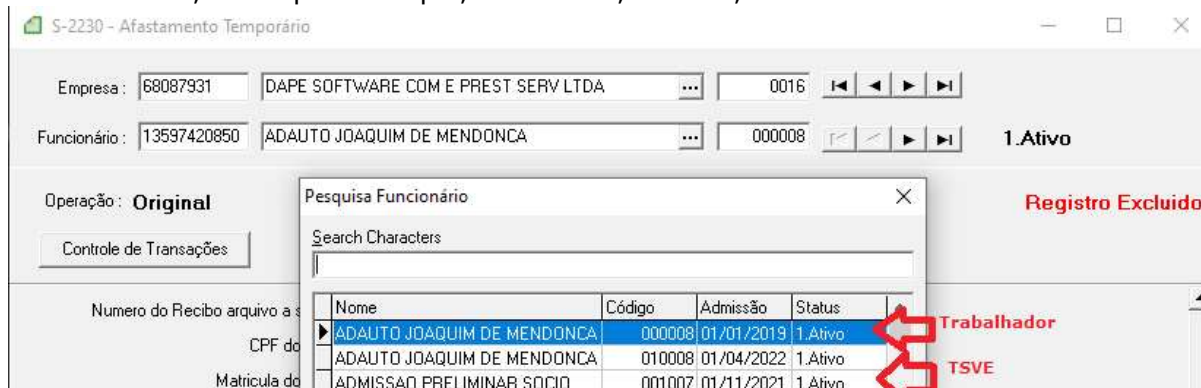
b) Ao selecionar o evento S-2300, serão relacionados somente os TSVEs (Trabalhadores SEM VÍNCULO EMPREGATÍCIO), que possuem **CATEGORIA diferente** de:

101,102,103,104,105,106,111,301,302,303,306,307,309,310,312,314



Nome	Código	Admissão	Status
ADMISSAO PRELIMINAR SOCIO	001007	01/11/2021	1.Ativo
AUTONOMO JULIANO MONTEIRO	001008	01/11/2021	1.Ativo
AUTONOMO NOVA VERSAO ESOCIA	001006	01/10/2021	1.Ativo

- Alguns eventos do eSocial continuarão a relacionar todas as CATEGORIA de trabalhadores, como por exemplo, os S-2210, S-2220, S-2230 e S-2240.



Nome	Código	Admissão	Status
ADAUTO JOAQUIM DE MENDONÇA	000008	01/01/2019	1.Ativo
ADAUTO JOAQUIM DE MENDONÇA	010008	01/04/2022	1.Ativo
ADMISSAO PRELIMINAR SOCIO	001007	01/11/2021	1.Ativo

Dúvidas, consulte o **Suporte DAPE SOFTWARE**.

2 – Nota Orientativa S-1.3 No. 04/2025 – 31/07/2025

Alterações já implantadas nos ambientes de produção restrita e produção:

Tabela 03 – Natureza das Rubricas da folha de pagamento

- Incluído código

9912	Desconto de assistência médica ou odontológica - Plano diferente de coletivo empresarial	Desconto referente aos custos de assistência médica ou odontológica, quando não se tratar de plano de saúde coletivo empresarial (código [9219])	01/01/2014	-	Não
------	--	--	------------	---	-----

- Alterado nome e descrição

6129	Outras verbas não remuneratórias (indenizatórias ou multas)	Valor correspondente a parcelas indenizatórias ou outras multas previstas em leis ou em Instrumentos Coletivos de Trabalho, exceto as previstas nos demais itens	01/01/2014	-	Não
------	---	--	------------	---	-----

9219	Desconto de assistência médica ou odontológica - Plano coletivo empresarial	Desconto referente a participação do trabalhador no custo de assistência médica ou odontológica, ou em virtude de concessão do benefício em valor maior, nos casos de plano coletivo empresarial	01/01/2014	-	Não
------	---	--	------------	---	-----

- Alterada a descrição

1099	Outras verbas salariais	Outras verbas salariais/remuneratórias não previstas nos demais itens	01/01/2014	-	Não
------	-------------------------	---	------------	---	-----

Tabela 18 – Motivos de Afastamento

- Incluído código

43	Licença Maternidade - Prorrogação por 60 dias, Lei 15.156/2025 - Criança com deficiência permanente decorrente de síndrome congênita associada ao vírus Zika	02/07/2025	-	Todos
----	--	------------	---	-------

Tabela 25 – Tipos de Benefício

- Incluído código

0606	Pensão por morte - EC 103/2019
------	--------------------------------

Tabela 29 – Códigos de Receita – Reclamatória Trabalhista

- Incluído código

830104	PIS - Folha de salários reclamatória trabalhista	1
--------	--	---

Ambiente de Produção: 29/08/2025

Leiaute

S-1010	Campo {codIncFGTS} – Incluído valor [71]	- Valores apurados pela Auditoria-Fiscal do Trabalho, que integram a base de cálculo do FGTS
S-1200, S-2299 e S-2399	Criado campo {notAFT}	- Ajuste para contemplar lançamento de confissão de valores apurados pela Auditoria do Trabalho.
S-5003 e S-5013	Criado campo {notAFT} Criado campo {natRubr}	- Ajuste para contemplar lançamento de confissão de valores apurados pela Auditoria do Trabalho. - Ajuste para contemplar lançamento de confissão de valores apurados pela Auditoria do Trabalho.

Tabela 18 – Motivo de Afastamento

- Incluído os códigos

44	Suspensão contratual decorrente de ajuizamento de reclamação trabalhista pleiteando rescisão indireta do contrato	01/01/2014	-	[1XX, 3XX]
45	Suspensão contratual para ajuizamento de inquérito para apuração de falta grave	01/01/2014	-	[1XX, 3XX]

- Atualização do texto

21	Licença não remunerada ou suspensão contratual decorrente de obrigação legal incompatível com a continuação do serviço	01/01/2014	-	Todos
----	--	------------	---	-------

Ambiente de Produção: 01/01/2026

Tabela 03 – Natureza das Rubricas da folha de pagamento

- Inclusão dos códigos

1015	Adiantamento de férias	Valor correspondente ao pagamento do adiantamento da remuneração de férias, inclusive do terço constitucional	01/01/2026	-	Não
1799	Alimentação concedida em pecúnia com caráter indenizatório	Auxílio-alimentação ou alimentação concedida sob a forma de pecúnia com natureza indenizatória por força de lei	01/01/2026	-	Sim
1811	Auxílio-transporte ou auxílio-combustível com caráter salarial	Auxílio-transporte, pago em pecúnia ou de outra forma, com natureza salarial	01/01/2026	-	Sim

- Alterado nome e descrição dos códigos

1800	Alimentação concedida em pecúnia	Alimentação concedida sob a forma de pecúnia	01/01/2014	31/12/2025	Sim
1800	Alimentação concedida em pecúnia com caráter salarial	Alimentação concedida sob a forma de pecúnia com natureza salarial	01/01/2026	-	Sim
1810	Transporte	Auxílio-transporte ou vale-transporte	01/01/2014	31/12/2025	Sim
1810	Vale-transporte ou auxílio-transporte com caráter indenizatório	Vale-transporte ou auxílio-transporte com natureza indenizatória por força de lei	01/01/2026	-	Sim

- Alterada descrição dos códigos

1016	Férias	Valor correspondente à remuneração devida na época da concessão das férias, inclusive o adiantamento de férias. Nessa natureza deve ser classificado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a título de férias	01/01/2014	31/12/2025	Não
1016	Férias	Valor correspondente à remuneração devida na época da concessão das férias. Nessa natureza deve ser classificado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a título de férias	01/01/2026	-	Não

1017	Terço constitucional de férias	Valor correspondente ao terço constitucional de férias relativo à remuneração devida na época da concessão das férias, inclusive o adiantamento de férias. Nessa natureza deve ser classificado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a título de terço constitucional de férias	01/01/2014	31/12/2025	Sim
1017	Terço constitucional de férias	Valor correspondente ao terço constitucional de férias relativo à remuneração devida na época da concessão das férias. Nessa natureza deve ser classificado também o valor pago mensalmente ao trabalhador avulso e ao empregado com contrato de trabalho intermitente, a título de terço constitucional de férias	01/01/2026	-	Sim

- Todos os eventos do eSocial possuem "Status", ele serve para indicar a situação na qual o evento se encontra no momento, veja abaixo os tipos de "Status" e suas particularidades:

Não Enviado	O evento Não foi enviado para o eSocial
É importante ficar claro que o "Status" – Não Enviado no evento, indica que aquele registro do evento NÃO FOI ENVIADO AO ESOCIAL .	

<u>Aguardando Processamento</u>	O evento está Aguardando Processamento no eSocial
Os eventos com "Status" – <u>Aguardando Processamento</u> devem sempre ser consultados até que o eSocial retorne a situação deles, que poderá ser <u>Processado com Sucesso</u> , <u>Processado com Advertência</u> ou ainda <u>Erro de Processamento</u> .	

<u>Erro de Processamento</u>	O evento retornou do eSocial com Erro de Processamento
Nessa situação deverá ser verificado e corrigido o erro retornado pelo eSocial e um novo envio deve ser efetuado, até que o "Status" retorne com <u>Processado com Sucesso</u> ou <u>Processado com Advertência(s)</u> (Nesse último caso deverá ser verificada a(s) advertência(s) e corrija-la(s) se necessário, enviando evento Retificador).	

<u>Processado com Sucesso</u>	O evento retornou do eSocial e foi Processado com Sucesso
O eSocial recebeu com sucesso o evento, mas é preciso lembrar que seu recebimento <u>Processado com Sucesso</u> não significa que esteja 100% correto, por isso é necessário conferir através dos eventos de retorno (S-5001,S-5002-S-5003,S-5011,S5012 e S-5013), as informações enviadas e os impostos informados (INSS,FGTS,IRRF).	

<u>Processado com Advertência(s)</u>	O evento retornou do eSocial e foi Processado com Advertência
O eSocial recebeu o evento, porém com Advertência(s), é indispensável verificar a(s) advertência(s) e corrija-la(s) se necessário , enviando evento Retificador. Assim como o Status <u>Processado com Sucesso</u> , um evento <u>Processado com Advertência(s)</u> não significa que esteja correto, por isso é necessário conferir através dos eventos de retorno (S-5001,S-5002-S-5003,S-5011,S5012 e S-5013), as informações enviadas e os impostos informados (INSS,FGTS,IRRF).	

INFORMATIVOS

1 – Certificado Digital – faça com a DAPE SOFTWARE !



Agora, em **parceria com a SingularID**, estamos oferecendo Certificados Digitais com condições exclusivas para nossos clientes.

Segurança, praticidade e o melhor custo-benefício para você ou para a sua empresa.

Aproveite essa condição especial e garanta já o seu certificado digital !

Entre em contato conosco:

(11)2391-1990

(19) 3542-0755

WhatsApp: Pelo telefone 1935420755 ou então diretamente através do Link <https://wa.me/message/NREF623XHXPmk1>

2 – PEGASUSWEB (Holeriths e Informe de Rendimentos na Nuvem)

O **PEGASUSWEB** é um módulo desenvolvido pela **DAPE SOFTWARE** que trabalha em conjunto com o sistema de folha de pagamento **PEGASUS**. Através dele é possível enviar os demonstrativos mensais (holerith) e anuais (Informe de Rendimentos), dos trabalhadores/sócios/autônomos para os servidores da **DAPE SOFTWARE** com total segurança e confidencialidade. O envio dos dados é feito de forma criptografada através de senhas utilizando um dispositivo (Hardkey) fornecido pela **DAPE SOFTWARE**. Os informes e holeriths dos colaboradores ficam disponíveis na internet em área segura e são acessados através do número do CPF, com senha individual fornecida pelo sistema e autorizada pelo Administrador da folha de pagamento.

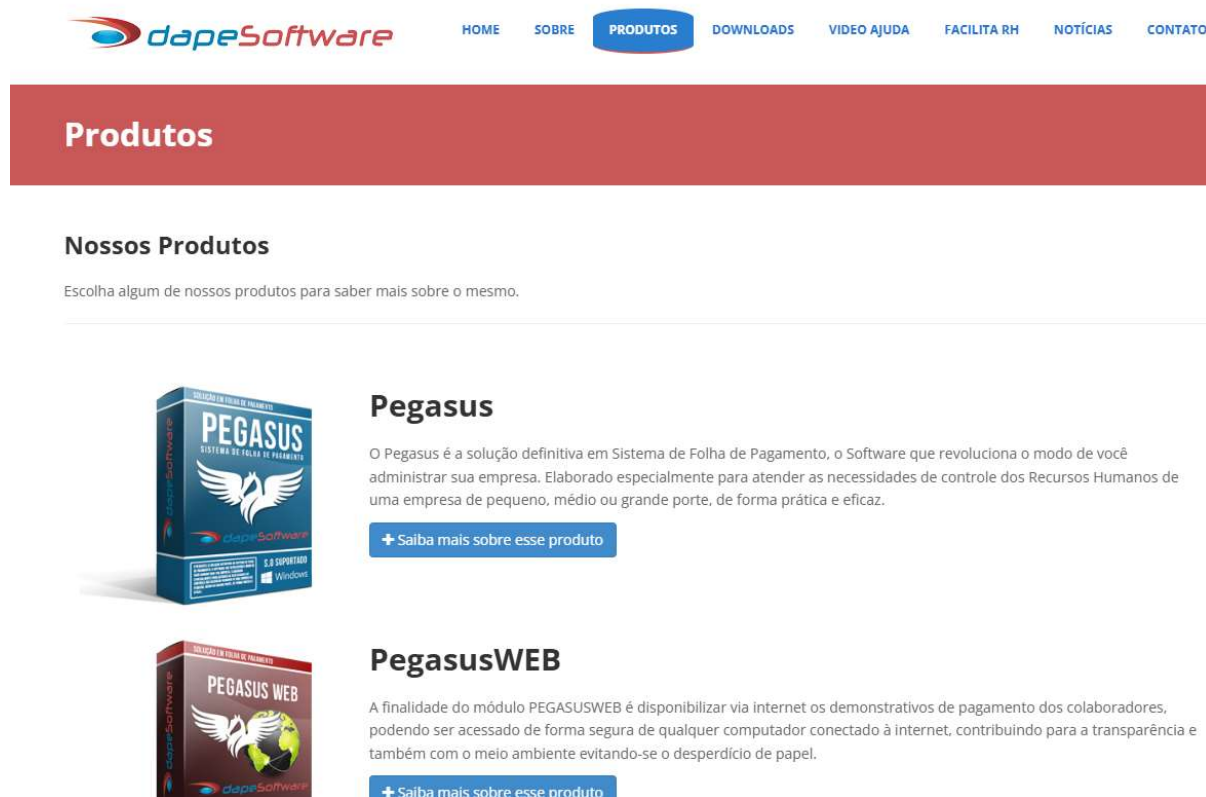
Acesso ao **PEGASUSWEB** <http://pegasusweb.dape.com.br>

Informações sobre o módulo **PEGASUSWEB**:

http://www.dape.com.br/revisoes/Doctos_Pegasus/Modulo_PEGASUSWEB.pdf

3 – Site DAPE SOFTWARE

Visite o site da **DAPE SOFTWARE** em www.dape.com.br, conheça nossos produtos e mantenha-se sempre informado das novidades e notícias importantes.



Produtos

Nossos Produtos

Escolha algum de nossos produtos para saber mais sobre o mesmo.

Pegasus

O Pegasus é a solução definitiva em Sistema de Folha de Pagamento, o Software que revoluciona o modo de você administrar sua empresa. Elaborado especialmente para atender as necessidades de controle dos Recursos Humanos de uma empresa de pequeno, médio ou grande porte, de forma prática e eficaz.

+ Saiba mais sobre esse produto

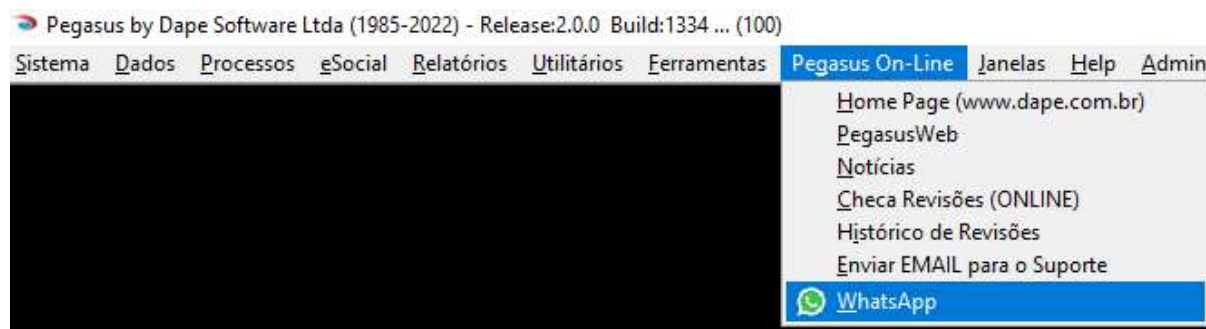
PegasusWEB

A finalidade do módulo PEGASUSWEB é disponibilizar via Internet os demonstrativos de pagamento dos colaboradores, podendo ser acessado de forma segura de qualquer computador conectado à Internet, contribuindo para a transparência e também com o meio ambiente evitando-se o desperdício de papel.

+ Saiba mais sobre esse produto

4 – WhatsApp – Nova forma de Contato

Agora você entrar em contato com o **Suporte DAPE SOFTWARE** através do WhatsApp diretamente do menu da folha **PEGASUS**.



WhatsApp: Pelo telefone 1935420755 ou então diretamente através do Link <https://wa.me/message/NREF623XHXPmk1>