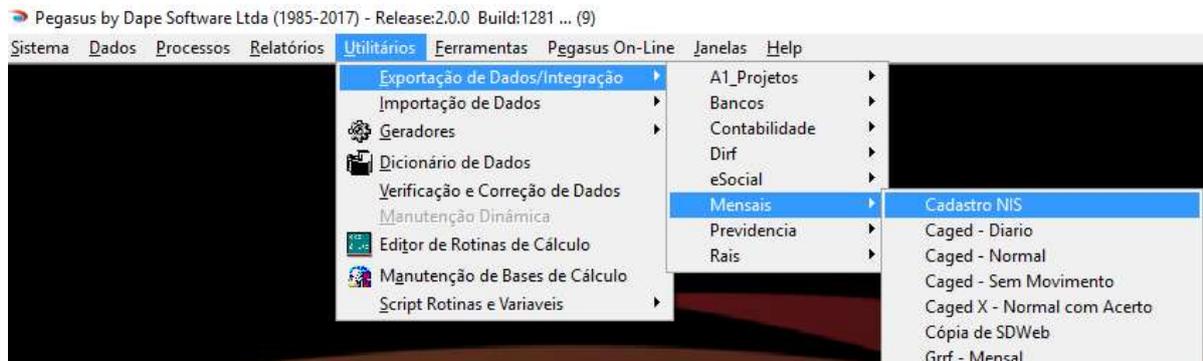
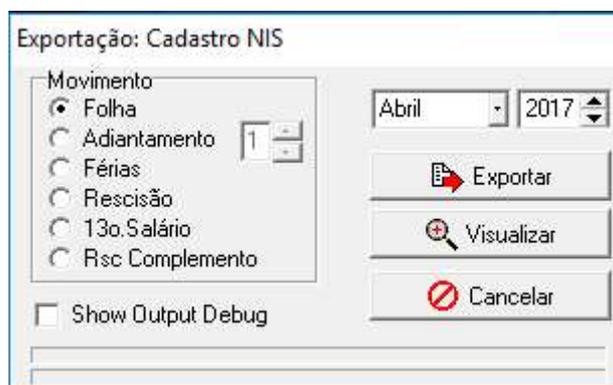


CADASTRO DO NIS EM LOTE – Folha de pagamento PEGASUS

Para gerar o arquivo de lote de cadastro do NIS acesse a opção no menu do sistema:

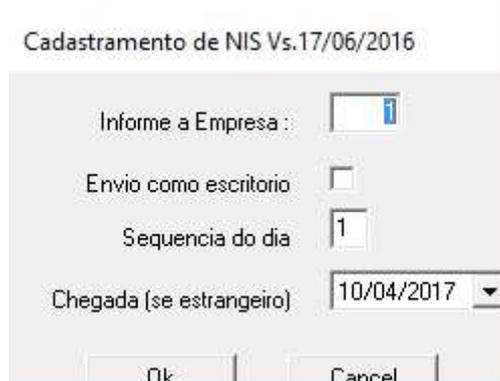


- Clique em VISUALIZAR



- "Informe a Empresa", marque o campo "Envio como escritório" caso seja um escritório contábil gerando para cliente. No campo "Sequencia", altere o número caso não seja o 1º.arquivo do dia, caso contrário mantenha o número 1, informe o campo de "Chegada(se estrangeiro).

- Clique OK para gerar.



- No exemplo acima, o arquivo foi gravado na Área de trabalho com o seguinte nome "CADASTRONIS.D170410.S01".

- Enviar o arquivo de cadastramento para a Caixa E.Federal (<http://www.caixa.gov.br/cadastros/nis/Paginas/default.aspx>) e quando receber o arquivo de retorno, efetue a leitura através do site da **DAPE SOFTWARE** em www.dape.com.br => FACILITA_RH => Links Úteis => ÚTEIS +=> Retorno do Cadastro NIS (<http://ww3.dape.com.br/cadnis.aspx>)



- Clique no botão "Escolher arquivo" , selecione o arquivo de retorno enviado pela Caixa E.Federal e a seguir clique em "Analisar". O sistema irá informar o numero do PIS gerado no cadastramento ou então caso tenha ocorrido algum erro, irá listar na tela os erros ocorridos.

